



# กรมศุลกากร

*ระบบ Online Customs Registration*

*User Document Manual*

*คู่มือ การสมัครขอใช้ระบบ Online Customs Registration*

*Version 1.0*

โครงการระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์





## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. การสมัครขอใช้ระบบ Online Customs Registration	1
2. จอภาพ เปลี่ยนรหัสผ่าน	9

## 1. การสมัครขอใช้ระบบ Online Customs Registration

### 1.1 เข้า Website Online Customs Registration

### 1.2 เลือก “สมัครใช้บริการ” ระบบแสดงจอภาพบันทึกข้อมูล เพื่อสมัครลงทะเบียนขอใช้ระบบงาน

The screenshot displays the 'ONLINE CUSTOMS REGISTRATION' website. At the top, there is a green header with the Thai Customs Department logo and the text 'ONLINE CUSTOMS REGISTRATION'. Below this, a navigation bar contains links for 'หน้าหลัก', 'คู่มือ', 'ประกาศกรมศุลกากร', and 'ติดต่อเรา'. On the right side of the navigation bar, there are buttons for 'ลิ้งรหัสผ่าน' and 'สมัครใช้บริการ'. The main content area features a large green graphic with 'ONLINE CUSTOMS REGISTRATION' text on the left and a registration form on the right. The form includes input fields for 'รหัสผู้ใช้' (User ID) and 'รหัสผ่าน' (Password), followed by a 'ตกลง' (Submit) button. At the bottom, a green footer contains contact information and technical requirements.

กรมศุลกากร

**ONLINE**  
CUSTOMS REGISTRATION

องค์กรที่มุ่งมั่นให้บริการศุลกากรเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของเศรษฐกิจไทยและเชื่อมโยงการค้าโลก  
An excellent Customs service to achieve sustainable development of Thailand economy and global trade connectivity

หน้าหลัก คู่มือ ประกาศกรมศุลกากร ติดต่อเรา

ลิ้งรหัสผ่าน

สมัครใช้บริการ

**ONLINE**  
CUSTOMS REGISTRATION

รหัสผู้ใช้

รหัสผ่าน

ตกลง

**ONLINE**  
CUSTOMS REGISTRATION

ข้อมูลบนเว็บไซต์นี้ อยู่ภายใต้ประกาศเรื่องการใช้ข้อมูล และ ลิขสิทธิ์ ของกรมศุลกากร  
กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถ.สุนทรโกษา คลองเตย กทม. 10110 โทร. 02-667-6000, 02-667-7000  
เพื่อให้การแสดงผลถูกต้องและสวยงาม ควรใช้ที่ความละเอียด 1024x768 และใช้ Internet Explorer 10.0  
ลิขสิทธิ์ © 2016 Thai Customs Department. สงวนลิขสิทธิ์ทั้งหมด.

รูปแสดง Website Online Customs Registration


## ขั้นตอน


### การบันทึกข้อมูลสมัครใช้บริการ

1. เมื่อกดปุ่ม สมัครใช้บริการแล้ว ระบบจะแสดงจอภาพสำหรับบันทึกข้อมูล
2. ระบุข้อมูลบุคคลให้ถูกต้องและครบถ้วน
  - รหัสผู้ใช้, หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน, วันเกิด, วันที่ออกบัตร, วันที่หมดอายุ, สถานที่ออกบัตร จังหวัด, เขต/อำเภอ, แขวง/ตำบล, คำนำหน้า, เลือกลงเพศ (ชาย, หญิง), ชื่อ (ภาษาไทย), นามสกุล (ภาษาไทย), ชื่อ (ภาษาอังกฤษ), นามสกุล (ภาษาอังกฤษ), เลือกลงประเภทผู้ลงทะเบียน (ในนามนิติบุคคล, ในนามตัวเอง)

หมายเหตุ : - กรณีระบุรหัสผู้ใช้ หลักที่ 1 ต้องเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ และตามด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษหรือตัวเลข 5 ตัว เช่น A0B125

- กรณีระบุชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ให้ระบุคำนำหน้าชื่อด้วย เช่น MR., MISS., MRS. และอื่น ๆ
3. ระบุที่อยู่ติดต่อได้ให้ถูกต้องและครบถ้วน
  - บ้านเลขที่, อาคาร/หมู่บ้าน, หมู่ที่, ตรอก/ซอย, ถนน, จังหวัด, เขต/อำเภอ, แขวง/ตำบล, เบอร์โทรศัพท์, e-Mail


หมายเหตุ : กรณีเลือกจังหวัด, เขต/อำเภอ, แขวง/ตำบล ระบบจะแสดงรหัสไปรษณีย์ให้อัตโนมัติ
4. ระบุข้อมูลนิติบุคคล (กรณีเลือก ประเภทผู้ลงทะเบียน ในนามนิติบุคคล)
  - เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร, ประเภทกิจการ, ชื่อบริษัท (ภาษาไทย), ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)
5. เมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม  **ทำรายการต่อไป** เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
6. ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” และแสดงจอภาพการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม




# ONLINE

## CUSTOMS REGISTRATION

องค์กรที่มีให้บริการคุณภาพเลิศ เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของเศรษฐกิจไทยและเชื่อมโยงการค้าโลก  
An excellent Customs service to achieve sustainable development of Thailand economy and global trade connectivity



[หน้าแรก](#)

บันทึกข้อมูล   บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม   ยืนยันการสมัครใช้บริการ   สมัครใช้บริการ

### ข้อมูลบุคคล

รหัสผู้ใช้:	<input type="text" value="รหัสผู้ใช้"/>	(หลักที่ 1 เป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ และตามด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษหรือตัวเลข 5 ตัว เช่น A0B125)
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน:	<input type="text" value="หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน"/>	วันเกิด: <input type="text" value="วันเกิด"/>
วันที่ออกบัตร:	<input type="text" value="วันที่ออกบัตร"/>	วันที่หมดอายุ: <input type="text" value="วันที่หมดอายุ"/>
สถานที่ออกบัตร จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	เขต/อำเภอ: <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
แขวง/ตำบล:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	เพศ: <input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
คำนำหน้า:	<input type="text" value=""/>	นามสกุล (ภาษาไทย): <input type="text" value="นามสกุล (ภาษาไทย)"/>
ชื่อ (ภาษาไทย):	<input type="text" value="ชื่อ (ภาษาไทย)"/>	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ): <input type="text" value="นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)"/>
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ):	<input type="text" value="ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)"/>	
<small>ระบุคำนำหน้าชื่ด้วย เช่น MR., MISS, MRS. และอื่น ๆ</small>		
ประเภทผู้ลงทะเบียน:	<input checked="" type="radio"/> โอนนามนิติบุคคล <input type="radio"/> โอนนามตัวเอง	


### ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่:	<input type="text" value="บ้านเลขที่"/>	อาคาร/หมู่บ้าน:	<input type="text" value="อาคาร/หมู่บ้าน"/>
หมู่ที่:	<input type="text" value="หมู่ที่"/>	ตรอก/ซอย:	<input type="text" value="ตรอก/ซอย"/>
ถนน:	<input type="text" value="ถนน"/>	เขต/อำเภอ:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	รหัสไปรษณีย์:	<input type="text" value="รหัสไปรษณีย์"/>
แขวง/ตำบล:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	e-Mail:	<input type="text" value="e-Mail"/>
เบอร์โทรศัพท์:	<input type="text" value="เบอร์โทรศัพท์"/>		

### ข้อมูลนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:	<input type="text" value="เลขประจำตัวผู้เสียภาษี"/>	ประเภทกิจการ:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานครประเภทกิจการ"/>
ชื่อบริษัท (ภาษาไทย):	<input type="text" value="ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)"/>		
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ):	<input type="text" value="ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)"/>		

รูปแสดงจอภาพบันทึกข้อมูลสมัครใช้บริการในนามนิติบุคคล




# ONLINE

## CUSTOMS REGISTRATION

องค์กรที่มีบริการลูกค้าที่ดีที่สุด เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของประเทศไทยและเชื่อมโยงการค้าโลก  
An excellent Customs service to achieve sustainable development of Thailand economy and global trade connectivity

หน้าแรก


บันทึกข้อมูล    บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม    ยืนยันการสมัครใช้บริการ     สมัครใช้บริการ

### ข้อมูลบุคคล

รหัสผู้ใช้:	<input type="text" value="รหัสผู้ใช้"/>	(หลักที่ 1 เป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ และตามด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษหรือตัวเลข 5 ตัว เช่น A0B125)
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน:	<input type="text" value="หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน"/>	วันเกิด: <input type="text" value="วันเกิด"/>
วันที่ออกบัตร:	<input type="text" value="วันที่ออกบัตร"/>	วันที่หมดอายุ: <input type="text" value="วันที่หมดอายุ"/>
สถานที่ออกบัตร จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	เขต/อำเภอ: <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
แขวง/ตำบล:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	เพศ: <input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
คำนำหน้า:	<input type="text" value=""/>	นามสกุล (ภาษาไทย): <input type="text" value="นามสกุล (ภาษาไทย)"/>
ชื่อ (ภาษาไทย):	<input type="text" value="ชื่อ (ภาษาไทย)"/>	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ): <input type="text" value="นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)"/>
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ):	<input type="text" value="ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)"/>	
<small>(ระบุคำนำหน้าชื่อย่อ เช่น MR, MISS, MRS และอื่น ๆ)</small>		
ประเภทผู้ลงทะเบียน:	<input type="radio"/> โฉนมนิติบุคคล <input checked="" type="radio"/> โฉนมนำตนเอง	

### ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่:	<input type="text" value="บ้านเลขที่"/>	อาคาร/หมู่บ้าน:	<input type="text" value="อาคาร/หมู่บ้าน"/>
หมู่ที่:	<input type="text" value="หมู่ที่"/>	ตรอก/ซอย:	<input type="text" value="ตรอก/ซอย"/>
ถนน:	<input type="text" value="ถนน"/>	เขต/อำเภอ:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	รหัสไปรษณีย์:	<input type="text" value="รหัสไปรษณีย์"/>
แขวง/ตำบล:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	e-Mail:	<input type="text" value="e-Mail"/>
เบอร์โทรศัพท์:	<input type="text" value="เบอร์โทรศัพท์"/>		

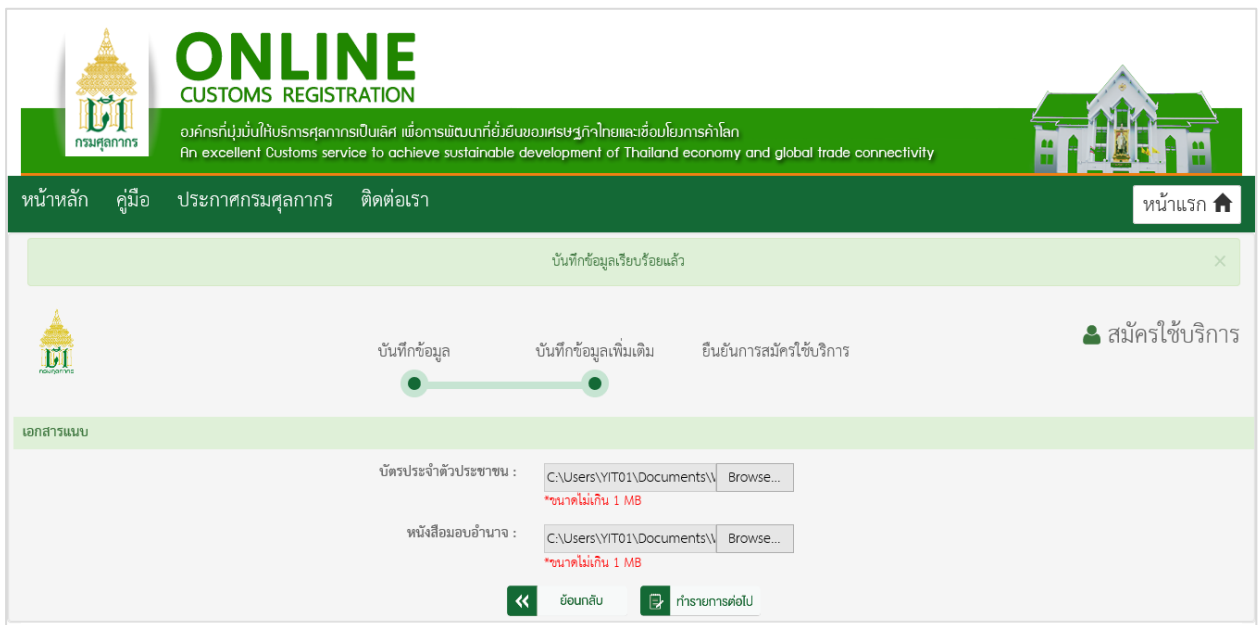
 ทำรายการต่อไป

รูปแสดงจอภาพบันทึกข้อมูลสมัครใช้บริการในนามตัวเอง

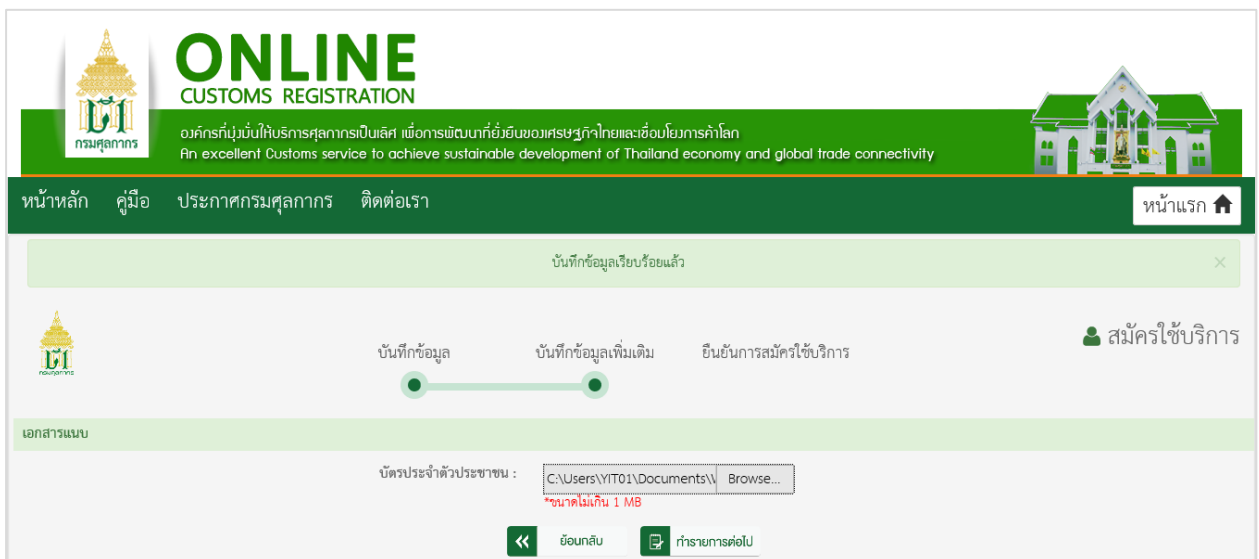
## การบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

1. เมื่อบันทึกข้อมูลสมัครใช้บริการเรียบร้อยแล้ว (ตามขั้นตอนการบันทึกข้อมูลสมัครใช้บริการ)
2. บันทึกเอกสารแนบของผู้สมัคร โดยกดปุ่ม  เพื่อเลือกไฟล์เอกสารประเภท gif, jpg, jpeg, png, pdf
  - บัตรประจำตัวประชาชน
  - หนังสือมอบอำนาจ (กรณี ผู้สมัครเลือกประเภทผู้ลงทะเบียนเป็น ในนามนิติบุคคล)

หมายเหตุ : \*ขนาดไฟล์เอกสารไม่เกิน 1 MB
3. ต้องการย้อนกลับไปจอภาพก่อนหน้า กดปุ่ม  ย้อนกลับ
4. กดปุ่ม  เพื่อดำเนินการต่อ



รูปแสดงจอภาพบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมในนามนิติบุคคล



รูปแสดงจอภาพบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมในนามตัวเอง



## การยืนยันการสมัครใช้บริการ

1. ระบบจะแสดงจอภาพ ยืนยันการสมัครใช้บริการ โดยจะแสดงรายละเอียดข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้ระบบ
2. เลือก Check Box  เพื่อแสดงว่าท่านได้อ่านข้อตกลงการใช้ระบบ และยอมรับเงื่อนไขดังกล่าว
3. ระบุ ตัวอักษรหรือตัวเลข 6 ตัว ตามรูปภาพในส่วนระบบป้องกันการสมัครสมาชิก
4. กดปุ่ม เพื่อยืนยันลงทะเบียนการสมัครใช้บริการ

## ONLINE

### CUSTOMS REGISTRATION

องค์กรที่มุ่งเน้นบริการสู่การเปิดเสรี เพื่อการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจไทยและเชื่อมโยงการค้าโลก  
An excellent Customs service to achieve sustainable development of Thailand economy and global trade connectivity

หน้าหลัก
คู่มือ
ประกาศกรมศุลกากร
ติดต่อเรา
หน้าแรก

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ✕

บันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

ยืนยันการสมัครใช้บริการ

**สมัครใช้บริการ**

**ข้อตกลงการเข้าใช้ระบบ**  
ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ยินดีต้อนรับเข้าสู่การสมัครใช้บริการ และทำการการให้บริการต่างๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

**นโยบายความเป็นส่วนตัว**  
การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ผู้ให้บริการจะดำเนินการทำที่จำเป็น ในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้มาตรฐานในการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อปกป้องความเสียหาย หรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่อำนาจ ทั้งนี้ จะมีกระบวนการในการแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีความสมบูรณ์ตามมาตรฐานในการให้บริการ

**ข้อตกลงในการใช้บริการ**  
ผู้ให้บริการรับทราบ ยอมรับ และตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการให้บริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ตามที่ผู้ให้บริการกำหนด

**เงื่อนไขและข้อกำหนดการให้บริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์**

ข้อ 1 ผู้ให้บริการยอมรับว่าการกระทำใดๆ ผ่านบริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ไม่ว่าจะผิดกฎหมายหรือไม่ก็ตามหากได้กระทำโดยการใช้ หมายเลขประจำตัว (User ID) และรหัสลับส่วนตัว (Password) ของผู้ให้บริการถือว่าสมบูรณ์และมีผลผูกพันผู้ให้บริการ โดยไม่จำเป็นต้องลงลายมือชื่อในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการนั้นอีก

ข้อ 2 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ต้องรักษาเลขหมายประจำตัว (User ID) และรหัสลับส่วนตัว (Password) ไว้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรหัสลับส่วนตัว (Password) สามารถกระทำได้ตามวิธีการที่ผู้ให้บริการกำหนด และกรณีผู้ใช้บริการลืมเลขหมายประจำตัว (User ID) หรือ รหัสลับส่วนตัว (Password) สามารถปฏิบัติตามวิธีการที่ผู้ให้บริการกำหนดผ่านทาง เว็บไซต์ หรือผู้ใช้บริการสามารถติดต่อมายังโทร. 0-2667-7547-9 ในเวลาทำการ เพื่อขอคำแนะนำและวิธีแก้ไขเพื่อให้สามารถใช้บริการได้ต่อไป

ข้อ 3 กรณีผู้ใช้บริการใช้ User ID และ/หรือ Password ผิดเกินกว่าจำนวนครั้งที่ผู้ให้บริการกำหนด ผู้ให้บริการมีสิทธิระงับการให้บริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ เป็นการชั่วคราว หากผู้ใช้บริการประสงค์จะใช้บริการต่อไป ขอให้นำดำเนินการติดต่อกับผู้ให้บริการเพื่อขอหมายเลขประจำตัว (User ID) และรหัสลับส่วนตัว (Password) ใหม่

ข้อ 4 ผู้ให้บริการยอมรับว่าการกระทำใดๆ ผ่านบริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ นี้เพื่อวัตถุประสงค์ให้บริการต่างๆ ของผู้ให้บริการเท่านั้น หากผู้ใช้บริการได้กระทำละเมิดหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้บริการหรือบุคคลอื่น จะต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา

ข้อ 5 ผู้ให้บริการยอมรับว่าบันทึก หลักฐาน หรือเอกสารใดๆ ที่ผู้ให้บริการได้จัดทำและ/หรือบันทึกไว้ในระบบจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับการใช้บริการต่างๆ ผ่าน ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ของผู้ให้บริการนั้นมีความถูกต้องใช้เป็นหลักฐานได้

ข้อ 6 ผู้ให้บริการตกลงว่าผู้ให้บริการไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยใดๆ อันเกิดขึ้นแก่ผู้ใช้บริการไม่ว่าด้วยประการใดอันเนื่องมาจากการใช้บริการผ่านระบบ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ทั้งนี้รวมถึงกรณีระบบการติดต่อสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบไฟฟ้้าขัดข้องเป็นเหตุให้ผู้ให้บริการไม่สามารถให้บริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ได้

ข้อ 7 ผู้ให้บริการตกลงจะไม่ใช้เว็บไซต์นี้ เพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้าอื่นๆ และ/หรือดำเนินการใดๆ ที่เป็นภาระหน้าที่ที่ขัดต่อกฎหมาย และ/หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนผ่านเว็บไซต์นี้ รวมถึงการไม่ส่งหรือเผยแพร่โปรแกรมไวรัส หรือโปรแกรมอื่นใดที่ออกแบบมาเพื่อขัดขวาง ทำลาย หรือทำให้เสียหาย ซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์อุปกรณ์โทรคมนาคมและ/หรืออุปกรณ์อื่นๆ

ข้อ 8 ผู้ให้บริการยินยอมให้ผู้ให้บริการนำข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการของผู้ใช้บริการตามเว็บไซต์นี้ไปใช้ประโยชน์เพื่อปรับปรุงการให้บริการ หรือเพื่อส่งหรือ เผยแพร่ข่าวสาร สิทธิประโยชน์ต่างๆ

ข้อ 9 ผู้ให้บริการเข้าใจและรับทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กรอกลงทะเบียนสมัครใช้ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ นี้ จะถูกส่งผ่านทางอินเทอร์เน็ตซึ่งเป็นเครือข่ายสาธารณะ โดยผู้ให้บริการจะให้ความพยายาม ความระมัดระวังในการกำหนดมาตรการมิให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตามกรมศุลกากรจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายจากการที่บุคคลภายนอกได้เห็นและ/หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวของผู้ใช้บริการ

ข้อ 10 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิในการยกเลิกบริการนี้ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงการให้บริการ ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ ได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า

**ข้าพเจ้าได้อ่าน ข้อตกลงการเข้าใช้ระบบ และยอมรับเงื่อนไขดังกล่าว**

\* กรุณาตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกให้ถูกต้อง ก่อนทำการยืนยันการลงทะเบียน ท่านจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้จนกว่าระบบจะให้ทำการอนุมัติ/ไม่อนุมัติสิทธิการให้บริการของท่าน

\*\* กรณีที่ท่านเลือกบริการ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก กรุณาทำการดาวน์โหลด และ ติดตั้งโปรแกรม JRE for Windows(32-bit) สำหรับ Windows 32-bit หรือ JRE for Windows(64-bit) สำหรับ Windows 64-bit และทำการปิด Pop-up Blocker ของ browser ที่ท่านใช้ ก่อนทำการยืนยันการลงทะเบียน

\*\*\* กรณีที่ท่านใช้ Internet Explorer 10 สามารถดาวน์โหลด คู่มือขั้นตอนการ Run Java Applet เพื่อให้สามารถดำเนินการในขั้นตอนลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างสมบูรณ์ IE10 ได้ที่นี่

ระบบป้องกันการสมัครสมาชิก

Refresh Image

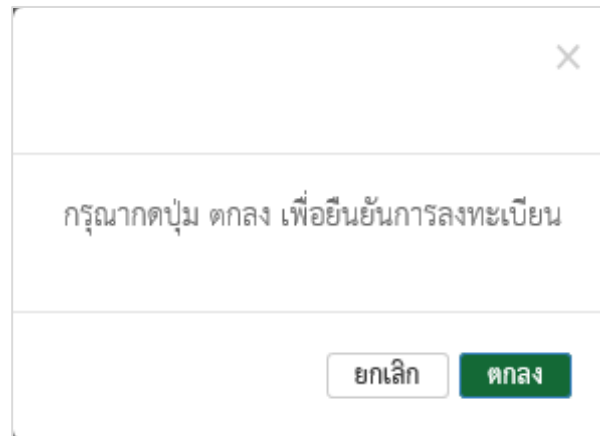
กรุณากรอกตัวอักษรหรือตัวเลข 6 ตัวที่ท่านเห็น :

◀ ย้อนกลับ
ยืนยันการลงทะเบียน

## รูปแสดงจอภาพยืนยันการสมัครใช้บริการ



## 5. ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการลงทะเบียน



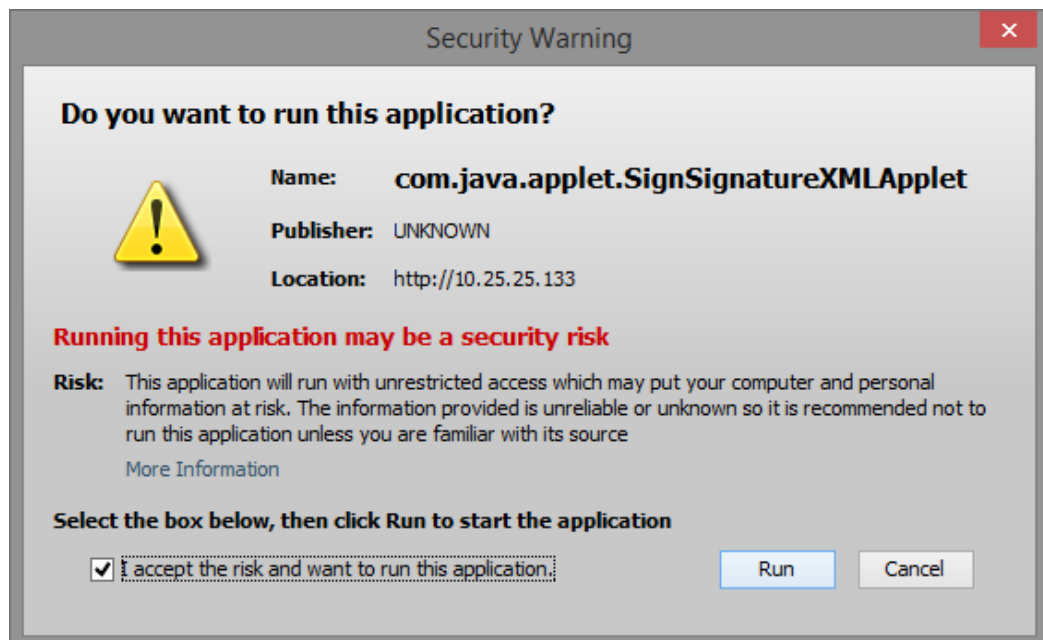
รูปแสดงข้อความยืนยันการลงทะเบียน

6. กดปุ่ม  เพื่อยกเลิกยืนยันการลงทะเบียน7. กดปุ่ม  เพื่อยืนยันการลงทะเบียนข้อพึงระวังก่อนกดปุ่มตกลงการลงทะเบียน

- ต้องติดตั้งโปรแกรมการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เรียบร้อย (ดูคำอธิบายวิธีการติดตั้ง เพิ่มเติมที่ Appendix A)

8. ยืนยันการลงทะเบียนแล้ว ระบบจะแสดง Dialog เพื่อ Run Application

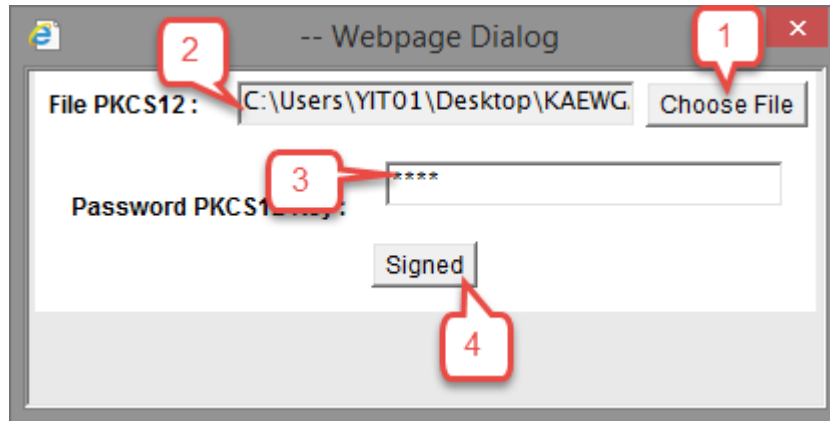
- เลือก Check Box  และ กดปุ่ม



รูปแสดงหน้า Dialog Run Application

9. ระบบแสดง Dialog สำหรับลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Upload Certificate) เพื่อรักษาความปลอดภัยในการส่งข้อมูล

- เลือกข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ช่อง File PKCS12 ด้วยการกดปุ่ม **Choose File** เพื่อเลือกไฟล์ข้อมูล (File จะมีนามสกุล .p12)
- กรอกรหัสผ่านสำหรับลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ช่อง Password PKCS12 Key



รูปแสดงหน้า Dialog สำหรับลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Upload Certificate)

- กรณีที่มีการระบุข้อมูลในนามนิติบุคคล ข้อมูลในไฟล์ที่ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์จะต้องตรงกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของบริษัทที่ระบุไว้
  - กรณีที่มีการระบุข้อมูลในนามตัวเอง ข้อมูลในไฟล์ที่ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์จะต้องตรงกับเลขประจำตัวประชาชนที่ระบุไว้
10. กดปุ่ม **Signed** เพื่อยืนยันการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”
11. เมื่อยืนยันการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว ให้กดปิด Dialog ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน”



รูปแสดงจอภาพการสมัครใช้บริการ

## 2. จอภาพ เปลี่ยนรหัสผ่าน

1. เข้าระบบ Online Customs Registration
2. เลือกจอภาพ เปลี่ยนรหัสผ่าน

รูปแสดงจอภาพเปลี่ยนรหัสผ่าน

### ขั้นตอนการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. เมื่อเข้าสู่จอภาพ ระบบจะแสดงจอภาพบันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่าน
2. ระบุ ข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
  - ระบุ รหัสผ่านเดิม
  - ระบุ รหัสผ่านใหม่
  - ระบุ รหัสผ่านใหม่อีกครั้งเพื่อยืนยันรหัสผ่านใหม่
3. กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่าน ระบบจะแสดงข้อความ “เปลี่ยนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว”
4. ต้องการล้างจอภาพ กดปุ่ม **ยกเลิก**

รูปแสดงจอภาพเปลี่ยนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว